

---

**ANUNȚ DE RECRUTARE PENTRU POZIȚIA DE administrator neexecutiv, MEMBRU ÎN CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SOCIETĂȚII  
CUP Salubritate S.A. FOCȘANI**

În conformitate cu prevederile OUG nr.109/2011, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate al localităților Focșani și Golești și expertul său în recrutare Pluri Consultants Romania anunță declanșarea procedurii de recrutare și selecție a candidaților pentru 5 (cinci) posturi de membru în Consiliul de Administrație al societății CUP S.A. Focșani.

**PROCESUL DE RECRUTARE SI SELECȚIE**

Procesul de identificare și selecție a celui mai potrivit candidat pentru posturile de Administratori neexecutivi aflat în recrutare are următoarele etape:

	<b>ETAPA</b>	<b>DURATA estimată</b>	<b>DERULARE</b>
1.	Depunerea dosarelor de candidatură	30 de zile de la data publicării anunțului	Candidații depun atât în format fizic cât și electronic documentele cerute în dosarele de candidatură
2.	Evaluarea dosarelor de candidatură	31-32 zile de la data publicării anunțului	Evaluăm conformitatea administrativă a dosarelor și eligibilitatea candidaturilor. În caz de neclarități solicităm candidaților clarificări.
3.	Selecția inițială	2-3 zile de la data elaborării listei lungi	Candidații aflați pe lista lungă definitivă vor completa 2 chestionare electronice de evaluare și apoi vor fi intervievați. Se face o primă evaluare a

			competențelor și trăsăturilor și o primă ierarhizare a candidaților.
4.	Depunerea declarațiilor de intenție	15 zile de la data elaborării listei scurte	Candidații nominalizați pe lista scurtă elaborează și depun, atât în format fizic cât și electronic, declarația de intenție, care va fi punctată în etapa de selecție finală
5.	Selecția finală	3-5 zile de la data depunerii declarației de intenție	În această etapă evaluăm competențele și trăsăturile candidaților, atât pe baza interviului cât și a declarației de intenție. La final se elaborează lista ierarhizată a candidaților din care se va face propunerea de nominalizare. Candidatii propusi spre nominalizare și acceptati vor semna contractul de mandat.

Toate aceste etape sunt eliminatorii.

Candidații vor fi informați în mod operativ și transparent, telefonic și pe e-mail, de eventualele schimbări apărute în planul de derulare a acestor etape, precum și de rezultatele obținute de fiecare dintre ei pe fiecare etapă a acestui proces.

Planul de derulare a procesului de recrutare și selecție la zi va fi postat pe pagina web [www.salubfocsani.ro](http://www.salubfocsani.ro), precum și pe pagina web

[www.adisalubritatevrancea.ro](http://www.adisalubritatevrancea.ro) .

## CRITERII DE ELIGIBILITATE

---

Candidatul pe care îl căutam pentru a-l recomanda să ocupe postul de administrator neexecutivi aflate în recrutare trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele cerințe:

- a) au cetățenie română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene, cu condiția să aibă domiciliul în România
  
- b) cunosc foarte bine limba română (scris și vorbit),
  
- c) sunt absolvenți(te) ai (ale) unui program de studii superioare finalizat cu diplomă de licență (sau echivalent) în cadrul unei instituții de învățământ superior în domeniul tehnic, economic, juridic, administrație publică;
  
- d) au experiență în management, consultanță în management sau coordonare proiecte de infrastructură urbană, experiență dobândită în companii din sectorul public sau privat, în unități administrativ-teritoriale sau structuri asociate acestora; constituie avantaj experiența anterioară în implementarea unor proiecte de infrastructură din domeniul furnizării serviciilor de salubritate;

---

e) nu se află în situații de incompatibilitate sau de conflict de interese care să îi(le) împiedice să își exercite funcția de administrator în cadrul

Consiliului de Administrație al SOCIETĂȚII CUP Salubritate S.A. FOCȘANI

f) nu au fost destituiți(te) dintr-o funcție din cadrul unor instituții publice sau al unor întreprinderi cu capital majoritar de stat sau să nu fi avut

încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani.

g) nu au fost condamnați(te) definitiv printr-o hotărâre judecătorească pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau

contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni contra înfăptuirii justiției, infracțiuni de fals, infracțiuni contra

patrimoniului, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru

---

instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau pentru infracțiunile

prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedurile desăvârșite cu intenție care ar face-o incompatibile cu exercitarea funcției;

h) nu au făcut poliție politică, așa cum este definită prin lege;

i) Îndeplinesc criteriile cerute prin OUG nr.109/2011 privind governanța corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și

completări prin Legea nr. 111/2016 și Hotărârea de Guvern nr. 722/2016;

j) au capacitate deplină de exercițiu;

k) sunt apți din punct de vedere medical, au capacitate deplină de exercițiu;

l) nu exercită concomitent mai mult de 3 mandate de administrator și/sau membru al unui Consiliu de supraveghere în societăți pe acțiuni/întreprinderi publice conform art. 7 din OUG 109/2011 actualizată prin Legea nr. 111/2016 - declarație pe propria răspundere;

---

## **DEPUNEREA DOSARELOR DE CANDIDATURA**

Dosarele de candidatură vor fi depuse până cel târziu în data de 19.04.2019, ora 12.00, pe suport hârtie, în plic închis și sigilat, pe care se va menționa: „Candidatură pentru Consiliul de Administrație al S.C. CUP Salubritate S.A. FOCȘANI SA./ Nume și Prenume candidat la Registratura Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate al localităților Focșani și Golești, Strada Horea, Closca si Crisan nr. 5, Focsani, jud. Vrancea precum și în format electronic, pe adresa de e-mail [109@pluri.ro](mailto:109@pluri.ro) Depunerea pe suport hârtie a tuturor documentelor pentru candidatură, solicitate prin prezentul anunț de selecție, este obligatorie. Dosarele de candidatură pe suport hârtie pot fi depuse personal sau pot fi trimise prin poștă sau curier la adresa mai-sus menționată. Mesajele e-mail de depunere a candidaturilor electronice, cât și documentele atașate vor trebui să conțină în mod obligatoriu numele și prenumele candidatului și denumirea societății (de exemplu „Candidatura CA CUP SALUB Nume\_Prenume”) respectiv „CV Nume\_Prenume CUP SALUB” ).

## **DOCUMENTE NECESARE PENTRU DEPUNEREA CANDIDATURII**

Dosarele de candidatura vor conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a. Opis documente;
- b. Curriculum vitae, potrivit modelului comun european;

- 
- c. Adeverință medicală;
  - d. Cazierul judiciar;
  - e. Cazier fiscal;
  - f. Copii:
    - a. Copia actului de identitate;
    - b. Copia certificatului de căsătorie sau a altor acte, doar în cazul în care numele de pe actele depuse este diferit de cel de pe actul de identitate;
    - c. Copia diplomei de licență sau echivalentă;
    - d. Copii ale diplomelor de studii post-universitare (dacă este cazul)
    - e. Copii ale certificatelor de absolvite a programelor de formare (dacă este cazul)
  
  - f. Copii ale documentelor care dovedesc experiența profesională cerută (obligatoriu extras Reges/Revisal și copie carnet de muncă, contracte de mandat/management, adeverințe eliberate de angajatori, etc.)
  
  - g. Formulare:
    - 1. Cererea de înscriere;

- 
2. Declarație pe propria răspundere privind conformitatea documentelor și informațiilor prezentate în dosar, lipsa conflictului de interese și a situațiilor de incompatibilitate.
  3. Acordul cu privire la obținerea de date în vederea verificării informațiilor.
  4. Consimțământ de prelucrare a datelor cu caracter personal.
  5. Declarația de interese

Modelele de formulare se găsesc și pot fi descărcate de pe pagina web [www.salubfocsani.ro](http://www.salubfocsani.ro), precum și pe pagina web [www.adisalubritatevrancea.ro](http://www.adisalubritatevrancea.ro) .



---

## 1. CRITERII DE SELECȚIE

Mai întâi în etapa de selecție inițială și apoi în cea de selecție finală, competențele candidaților și trăsăturile comportamentale vor fi evaluate.

Criteriile de selecție folosite în aceste 2 etape sunt:

- Competente
  - Competente specifice sectorului
  - Competente profesionale de importanta strategica
    - Competente de guvernare corporative:
    - Competente sociale si personale:

### II. Trasaturi comportamentale

- Reputatie personala si profesioanala;
- Integritate
- Abilitati de comunicare interpersonală.

### III. Declaratia de intentie (alinierea cu scrisoarea de asteptari)

## 6. ALTE INFORMAȚII

### a. Depunerea declarației de intenție

Declarația de intenție se elaborează și se depune numai de către candidații nominalizați pe lista scurtă, în termen de 15 zile de la anunțarea nominalizării pe lista scurtă.

Pentru elaborarea acesteia candidații vor folosi Scrisoarea de Așteptări publicată de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate al localităților Focșani și Golești pe pagina proprie de internet. Formatul declarației de intenție trebuie să respecte prevederile HG 722/2016.

---

Depunerea acestui document se face la fel ca și depunerea dosarului de candidatură., cu diferența că pe plic se specifică „Declarație de Intenție, Nume Prenume, \_CUP SALUBR” iar documentul Word ce va fi trimis pe e-mail se va salva cu titlul „Depogaz DI Nume Prenume” ( de exemplu „ CUP SALUBR DÎ Ion Popescu”). Documentele scanate nu vor fi luate în considerare.

## **b. Comunicarea cu candidații**

Pe întreg parcursul acestui proces de selecție, comunicarea cu candidații se va face prin e-mail și telefonic, de aceea este imperios necesar ca adresa de e-mail și numărul de telefon trecute în CV să fie corecte.

Lista lungă, lista scurtă și propunerile de nominalizare au caracter confidențial și nu vor fi publicate; rezultatele obținute de candidați pe fiecare din etapele procesului de selecție le vor fi comunicate acestora individual în modalitățile descrise mai sus.

## **c. Contestații**

Legislația de guvernare corporativă nu prevede contestații. Totuși, din dorința de a asigura maximă transparență a procesului de recrutare și selecție, vom răspunde prompt cererilor de clarificări formulate de către candidați, cu condiția ca aceștia să solicite numai informații care se referă la candidatura lor și care nu implică rezultatele obținute de către ceilalți candidați. Eventualele cereri de clarificări se depun la fel ca și dosarele de candidatură sau declarațiile de intenție, cu specificația pe plic „ Cerere de clarificări privind rezultatele etapei de \_\_ (evaluare a dosarelor, sau selecție inițială sau selecție finală) CUP SALUBR\_ Nume Prenume) iar documentul trimis prin e-mail va fi salvat cu titlul „Cerere clarificări Nume Prenume”.

Cererile de clarificări se depun în termen de maxim 24 ore de la primirea rezultatelor și li se va răspunde în același termen de maxim 24 de ore de la înregistrarea cererii.

## **d. Protecția datelor personale**

Acest proces de recrutare și selecție descris în detaliu mai sus se va desfășura conform Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal. În acest sens, se vor respecta următoarele:

- i. Toți candidații își vor da acordul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal
- ii. Toate datele personale pe care candidații le vor furniza vor fi utilizate doar de către consultant sau de către reprezentanții Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate al localităților Focșani și Golești în scopul selectării celor mai competenți și mai motivați candidați care să ocupe funcția de membru CA.
- iii. Toate datele personale furnizate de către candidați vor fi șterse la finalul perioadei de expirare a garanției (un an de la nominalizare)

- 
- iv. Cât timp datele personale ale candidaților se află în posesia noastră, nici o informație nu va fi pusă la dispoziția nici unei altei părți.
  - v. Dacă doresc, candidații ne pot solicita în orice moment informații despre modul în care sunt păstrate și utilizate datele lor personale.